



Sputnik 4

PRINCIPIOS FINANZAS

EL VIAJE DEL
EMPREDIMIENTO
2019

Elaboración

Juanjo Gutiérrez
Carlos Leyan

Colaboración

Manuel Hidalgo
Marcelo Peña
Katherine Pino
Pamela Salazar
Jaire Vera

Temuco

Otoño 2019

**TEODORO
WICKEL**
DE LA UNIVERSIDAD
DE LA FRONTERA

<PatagoniaLab>

Proyecto apoyado por

CORFO

PRINCIPIOS DE FINANZAS

OBJETIVO

Aquí encontrarás los conceptos básicos referidos a Principios de Finanzas, que corresponden a la Etapa 0 del Viaje del Emprendimiento de CORFO, y que necesitas conocer para entrar al mundo del emprendimiento dinámico.

CONTENIDOS

1. Conceptos básicos de impuestos, finanzas, contabilidad y aspectos legales.
2. Mecánica de la contabilidad financiera.
3. Lectura de estados financieros.
4. Análisis de los estados financieros.

APRENDIZAJES ESPERADOS

Se espera que el emprendedor conozca sobre conceptos de contabilidad generalmente aceptados, como ecuación de contabilidad fundamental, registro de transacciones financieras y preparación de estados contables mediante ecuación contable.

Lectura y comprensión del balance, el estado de resultados y el estado de flujos de efectivo, familiarizándose con todos los términos contables que normalmente aparecen en los estados financieros.



Introducción

Cuando hablamos de conceptos como finanzas y contabilidad, se debe entender que son herramientas indispensables para el buen funcionamiento y puesta en marcha de cualquier empresa. Del correcto manejo de estas herramientas dependerá gran parte del desarrollo, consolidación y crecimiento del negocio.

1. Contabilidad, Mejor compañero de todo negocio

Es el registro de todas las actividades financieras, ordenado por fechas y documentos.

Se encarga de estudiar, medir, analizar el patrimonio de las organizaciones, empresas e individuos, con el fin de servir en la toma de decisiones y en el control.

2. Tipos de Contabilidad

Contabilidad de costos: Clasifica, contabiliza, distribuye y recopila información de costos.

Contabilidad financiera: Presenta estados contables para terceros (accionistas, inversores, entes reguladores públicos)

Contabilidad fiscal: Registro y preparación de informes relacionados con la declaración y el pago de impuestos.

Contabilidad administrativa: Es estrictamente para uso interno. Se utiliza por personas administradoras y propietarias para revisar el cumplimiento de las políticas, metas u objetivos preestablecidos por la gerencia u dirección de la empresa.

3. ¿Qué son las Finanzas?

Las **finanzas** estudian el proceso de circulación del dinero, es decir la forma de obtención y administración de fondos. Hace referencia a la búsqueda de un aumento en las ganancias sin invertir más de lo aconsejable, es decir, minimizando los riesgos de la inversión.

<https://economipedia.com/definiciones/finanzas.html>

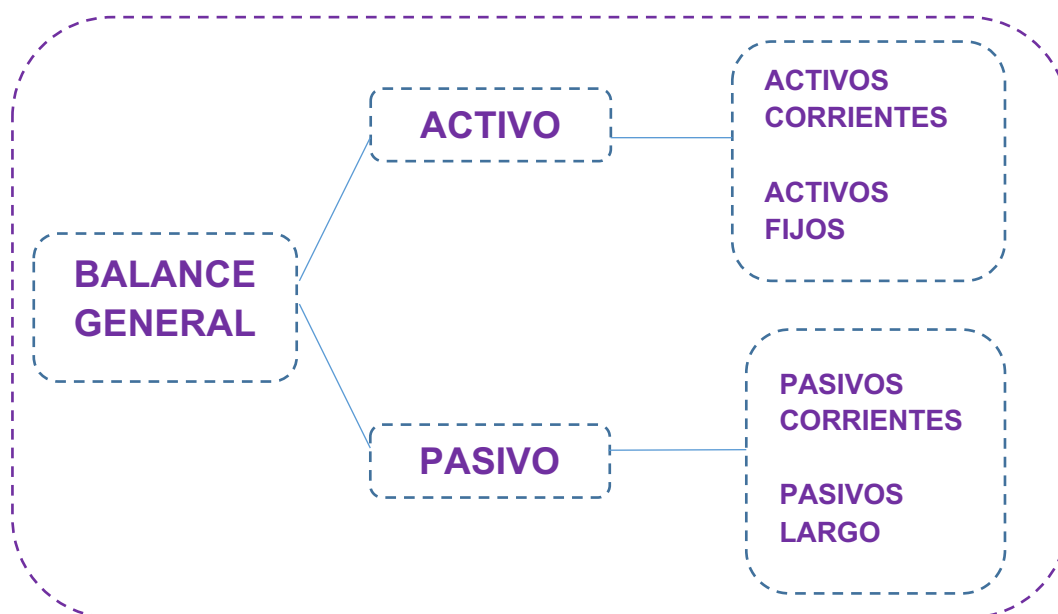
4. ¿Por qué son importantes las Finanzas?

Las finanzas son importantes por dos cosas: primero, porque establecen las formas en que se puede obtener recursos económicos (dinero, valores, etc.) de una manera más fácil y eficiente. Segundo, la administración. Una vez que se han obtenido recursos, estos deben ser utilizados de forma eficiente para que produzcan más recursos.

Balance General

Es el estado financiero en el que se encuentra la empresa en un momento concreto. Este es el más importante para poder comprender de forma exacta cómo se encuentra la empresa. Es como una fotografía del momento actual de la empresa.

Estructura de Balance General



¿Qué es un Activo?

Se trata de los bienes y valores que la empresa tiene o que le adeuden.

Ejemplo: Dinero en efectivo, cuantas bancarias, locales, maquinarias, herramientas, cuentas por cobrar.

¿Qué es un Pasivo?

Corresponde a las obligaciones y deudas económicas de una empresa o derechos sobre sus activos por parte de organizaciones o personas externas. También se incluyen el capital que es una obligación de la empresa con sus dueños.

Para que un balance sea correcto tiene que cumplir con un principio contable fundamental:

$$\text{ACTIVO} = \text{PASIVO} + \text{CAPITAL}$$

El Capital es el dinero o inversión que se realiza para iniciar una empresa o negocio, por tanto corresponde a un pasivo, ya que es lo que la empresa adeuda a su dueño.

Ejemplo Balance:

ACTIVO		PASIVO	
Caja	\$500.000	Proveedores	\$250.000
Banco	\$60.000	Cuentas por pagar	\$250.000
Cuentas por cobrar	\$250.000		
		Préstamos	\$350.000
Maquinarias	\$200.000	Capital	\$125.000
Útiles	\$90.000	Ganancias	\$125.000
Total Activo	\$1.100.000	Total Pasivo	\$1.100.000

Estado de Resultados

También se puede denominar estado o cuenta de perdidas y ganancias. Aquí se muestran todos los ingresos y gastos que ha tenido la empresa durante el periodo que se esta revisando. Además nos ayuda a comprender la situación financiera y la liquidez que dispone la empresa.



ESTADO DE RESULTADOS

VENTAS

-COSTOS DE VENTAS

= UTILIDAD BRUTA

-GASTOS DE OPERACIÓN

-GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

-GASTOS DE VENTAS

= UTILIDAD DE OPERACIÓN

Flujo de efectivo

También denominado Flujo de caja. Acá se muestran las variaciones de entradas y salidas de efectivo durante un periodo determinado. Este es un indicador importante sobre la capacidad de la empresa a la hora de generar efectivo.





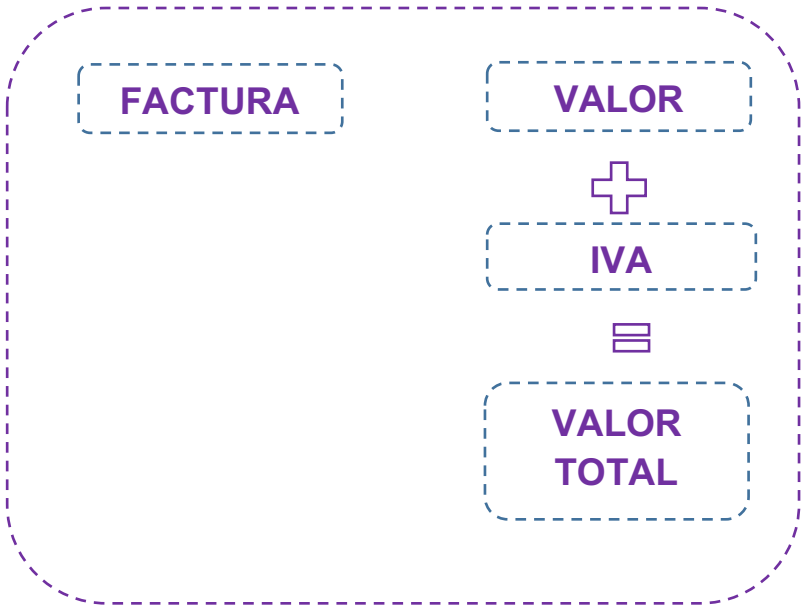
FLUJO DE CAJA			
	Mes 1	Mes 2	Mes 3
Ingresos por ventas	0,00	700,00	1 200,00
TOTAL INGRESOS		700,00	1 200,00
Materia prima	100,00	200,00	400,00
Herramientas	200,00	0,00	0,00
Mano de obra	200,00	300,00	350,00
TOTAL DE EGRESOS	500,00	500,00	750,00
SALDO (EGRESOS – INGRESOS)	-500,00	200,00	450,00
SALDO ACUMULADO*	-500,00	-300,00	150,00

FACTURA: es un documento mercantil que detalla en forma separada el precio de los artículos o servicios, impuesto pagado y el valor total.

IVA: es el valor del impuesto que grava las ventas o servicios y que actualmente en Chile es de una tasa del 19% sobre el valor de un bien o servicios.

VALOR NETO: es el monto total del producto o los productos sin considerar el impuesto.

VALOR TOTAL: es el monto final de la venta que se debe pagar. Incluye el impuesto, es decir, es la suma del valor neto más el IVA.





Glosario

Liquidez: La liquidez es la capacidad que tiene una entidad para obtener dinero en efectivo y así hacer frente a sus obligaciones a corto plazo. En otras palabras, es la facilidad con la que un activo puede convertirse en dinero en efectivo.

<https://debitoor.es/glosario/definicion-liquidez>

Costos: es el desembolso que se realiza para producir un determinado producto.

<https://es.slideshare.net/mobile/majitotomala1993/diferencia-entre-costos-y-gastos>

Cuentas por Cobrar: las cuentas por cobrar es un reclamo legalmente exigible para el pago en poder de una empresa por los bienes suministrados y / o los servicios prestados que los clientes han pedido pero no han pagado.

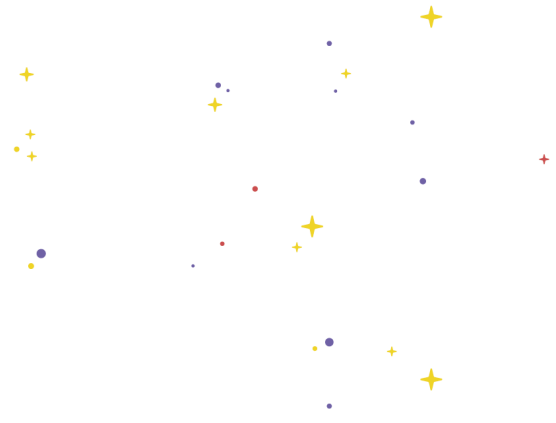
https://en.wikipedia.org/wiki/Accounts_receivable

Caja: El concepto de caja en el ámbito contable se aplica para referirse a la parte de la cuenta donde se registran las entradas de dinero en efectivo o por cheques o en valores representativos de sumas dinerarias, y los egresos también de dinero efectivo o de cheques.

<https://deconceptos.com/ciencias-sociales/caja-en-contabilidad>

Activo Fijo: es un bien de una empresa, ya sea tangible o intangible, que no puede convertirse en líquido a corto plazo y que normalmente son necesarios para el funcionamiento de la empresa y no se destinan a la venta. Son ejemplos de activos fijos: bienes inmuebles, maquinaria, material de oficina, etc.

<https://debitoor.es/glosario/activo-fijo>



Activo corriente: también llamado activo circulante o líquido, es el activo de una empresa que puede hacerse líquido (convertirse en dinero) en menos de doce meses. Como por ejemplo, el dinero del banco, las existencias, y las inversiones financieras.
<https://economipedia.com/definiciones/activo-corriente.html>

Pasivo Corriente: también denominado pasivo circulante, es la parte del pasivo que contiene las obligaciones a corto plazo de una empresa, es decir, las deudas y obligaciones que tienen una duración menor a un año. Por ello, también se le conoce como exigible a corto plazo.

<https://economipedia.com/definiciones/pasivo-corriente.html>

Pasivo largo plazo: son las obligaciones de pago que tiene una empresa cuya devolución será efectiva en un periodo superior a un año (bonos, préstamos, leasing, etc).

<https://www.encyclopediafinanciera.com/definicion-pasivos-a-largo-plazo.html>

